מחוג – מנהל גמל לעובדי חברת החשמל
מי שלא חוסך – צורך

בקשה להעברת כספים בין מסלולים בקופת "מחוג"

הריני מאשר כי פרטי ההתקשרות עימי כפי שירשמו מטה, יעודכנו במאגרי החברה המנהלת, ככל שהם שונים מאלה שנמסרו על ידי בעבר

1. פרטי העמית (חובה למלא את כל הפרטים) – חובה לצרף תעודת זהות (או דרכון במקרה של תושב זר)

שם משפחה	שם פרטי	מספר זהות מלא	מין	תאריך לידה	כתובת
			ז / נ	שנה ___ חודש ___ יום ___	רחוב _____ בית _____ עיר _____ מיקוד _____
טלפון בבית		טלפון נייד		דואר אלקטרוני	

אני הח"מ, שפרטיי מצוינים לעיל, נותן לכם בזאת הוראה להעברה בין מסלולים (בהיעדר סימון, תפעל החברה המנהלת לפי האפשרות הראשונה להלן):

❑ ביחס לכל חשבונותיי הקיימים בקופת גמל מחוג.

❑ ביחס לחשבון/ות בקופה: 1. _____ 2. _____ 3. _____

2. פרטי הבקשה

ממסלול:	**למסלול:**	**סכום מהיתרה**	**אחוז מהיתרה**	**אחוז מהפקדה**
	הנני מורה לכם להעביר מחשבוני את סך הצבירה וההפקדות השוטפות:			
❑ מחוג מסלול כללי - מספר מ"ה 556	❑ מסלול ברירת מחדל תלוי גיל בהתאם לגילי (מסלול לבני 50 ומטה, מסלול לבני 50-60 ומסלול לבני 60 ומעלה) ומבקש להעביר אותי באופן אוטומטי בין המסלולים בהתאם לגילי.	₪	%	%
❑ מחוג מסלול לבני 50 ומטה - מספר מ"ה 7205	מחוג מסלול לבני 50 ומטה - מספר מ"ה 7205	₪	%	%
❑ מחוג מסלול לבני 50 עד 60 - מספר מ"ה 7206	מחוג מסלול לבני 50 עד 60 - מספר מ"ה 7206	₪	%	%
❑ מחוג מסלול לבני 60 ומעלה - מספר מ"ה 7207	מחוג מסלול לבני 60 ומעלה - מספר מ"ה 7207	₪	%	%
❑ מחוג מסלול מניות – מספר מ"ה 15923	מחוג מסלול מניות – מספר מ"ה 15923	₪	%	%

***באם לא צוין שיעור ההעברה ו/או שיעור ההפקדה, יועברו היתרה הצבורה ו/או ההפקדות השוטפות במלואן.**

3. אישור המעסיק (בהעברת/הפקדת כספי פיצויים) – במידה והמעסיק לא יחתום, כספי הפיצויים יועברו למסלול ברירת המחדל בקופה.

הנני מאשר את העברת/הפקדת כספי הפיצויים למסלול/ים כמבוקש על" העמית בבקשה זו.
רשמתי ועדכנתי את מערכות השכר עקב בקשת העובד להפקדות עתידיות.

✍ _____
חתימה וחותמת המעסיק

הצהרות והבהרות העמית

1. אני מצהיר כי העברת המסלולים, המבוקשת לעיל, נעשית על פי בחירתי האישית וכי לא ניתן לי כל ייעוץ על ידי החברה המנהלת ו/או על ידי מי מטעמה באשר להעברת הכספים בין המסלולים.
2. ידוע לי כי ביצוע העברה חל על היתרה הצבורה ועל ההפקדות השוטפות העתידיות.
3. אני משחרר בזאת את החברה המנהלת ו/או מי מטעמה מכל אחריות בגין נזק ו/או הפסד ו/או אובדן רווחים ו/או הוצאה שנגרמו לי ו/או עלולים להיגרם לי כתוצאה מהעברת הכספים בין המסלולים.
4. ידוע לי כי הפירוט אודות מסלולי ההשקעה, לרבות מגבלות ההשקעה בכל מסלול, מופיע בתקנון הקופה, העומד לעיוני במשרדי החברה בכתובות הרשומות לעיל ובאתר האינטרנט של החברה שכתובתו: http://i-gemel.co.il

_____	✍ _____
תאריך	חתימת העמית

בחשבון של עמית הנתון לאפוטרופוסות יש להחתים את האפוטרופוס (ולצרף צו מינוי אפוטרופוס מקורי/נאמן למקור):

שם האפוטרופוס _____ מס' ת.ז. _____ תאריך: _____ חתימה ✍: _____

ניתן להעביר את טופס ההעברה בין מסלולים בצירוף צילום תעודת הזהות (או צילום דרכון לתושב חוץ), בדואר או בפקס על פי הפרטים המופיעים בראש הדף.
שעות הפעילות של משרדי החברה המנהלת הינם ימים א' עד ה' בין השעות 8:00 – 15:00.

הכספים יועברו למסלול/ים החדש/ים 3 ימי עסקים מיום שהבקשה התקבלה באופן תקין ובצרוף כל המסמכים הנדרשים במשרדי החברה המנהלת ובכפוף לשעות הפעילות של משרדי החברה המנהלת כפי שצוינו לעיל.

לשימוש פנימי:

אישור נציג הקופה: הריני לאשר כי טופס המשיכה והמסמכים הנלווים לו נמסרו מהעמית או נחתמו בפני, והם נבדקו על ידי ונמצאו תקינים.

שם נציג הקופה	חתימת נציג הקופה	שם מאשר הטופס	חתימת מאשר הטופס	אושר לביצוע בתאריך
				/ /